|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТ | УТВЕРЖДЕН |
| на заседании | приказом МБДОУ |
| педагогического совета | «ДЕТСКИЙ САД «ХАНИФА» |
| Протокол №6  от 05.04.2024г. | СТ.СТАРО-ЩЕДРИНСКАЯ»  Приказ №36 от 05.04.2024г. |
|  |
|  |

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД «ХАНИФА» СТ.СТАРО-ЩЕДРИНСКАЯ»**

**ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ**

**САМООБСЛЕДОВАНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД**

**«ХАНИФА» СТ. СТАРО-ЩЕДРИНСКАЯ»**

**ЗА 2023 ГОД**

ст. Старо-Щедринская - 2024 г.

Цель деятельности МБДОУ «Детский сад «Ханифа» ст.Старо-Щедринская» — осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования. Предметом деятельности сада является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Режим работы Детского сада: рабочая неделя — пятидневная, с понедельника по пятницу. Длительность пребывания детей в группах — 12 часов. Режим работы групп — с 7:00 до 19:00.

1. **Аналитическая часть**

**1.1. Оценка образовательной деятельности**

Образовательная деятельность в МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД «ХАНИФА» СТ.СТАРО-ЩЕДРИНСКАЯ» организована в соответствии с [Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ](https://1obraz.ru/#/document/99/902389617/) «Об образовании в Российской Федерации», [ФГОС дошкольного образования](https://1obraz.ru/#/document/99/499057887/). С 03.02.2020 года Детский сад функционирует в соответствии с требованиями [СП 2.4.3648-20](https://1obraz.ru/#/document/99/566085656/) «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями [СанПиН 1.2.3685-21](https://1obraz.ru/#/document/99/573500115/ZAP2EI83I9/) «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной основной образовательной программы дошкольного образования, которая составлена в соответствии с [ФГОС дошкольного образования](https://1obraz.ru/#/document/99/499057887/), санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

Для выполнения требований норм [Федерального закона от 24.09.2022 № 371-ФЗ](https://1obraz.ru/#/document/99/351825406/) Детский сад провел организационные мероприятия по внедрению федеральной образовательной программы дошкольного образования, утвержденной [приказом Минпросвещения России от 25.11.2022 № 1028](https://1obraz.ru/#/document/97/503026/) (далее — ФОП ДО), в соответствии с утвержденной дорожной картой. Для этого создали рабочую группу в составе заведующего, старшего воспитателя, воспитателя и методиста. Результаты:

* утвердили новую основную образовательную программу дошкольного образования МБДОУ «Детский сад «Ханифа» ст.Старо-Щедринская» (далее — ООП ДО), разработанную на основе ФОП ДО, и ввели в действие с 01.09.2023;
* скорректировали план-график повышения квалификации педагогических и управленческих кадров и запланировали обучение работников по вопросам применения ФОП ДО;
* провели информационно-разъяснительную работу с родителями (законными представителями) воспитанников.

Детский сад посещают 90 воспитанников в возрасте от 3 до 7 лет. В МБДОУ «Детский сад «Ханифа» ст.Старо-Щедринская» сформировано 3 группы общеразвивающей направленности. Из них:

* 1 младшая группа — 30 детей;
* 1 средняя группа — 30 детей;
* 1 старшая группа — 30 детей;
* 1 ГКП – 40 детей.
  1. **Общие сведения об образовательной организации.**

**Название:** МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД «ХАНИФА» СТ.СТАРО-ЩЕДРИНСКАЯ».

ДОУ создает условия для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования ДОУ.

**Организационно-правовая форма:** муниципальное бюджетное учреждение.

**Тип учреждения:** дошкольная образовательная организация.

**Учредитель (собственник имущества) ДОУ:** в лице Администрации

Шелковского Муниципального Района Чеченской Республики (далее Учредитель),

**Юридический адрес:** 366112, Чеченская Республика, Шелковской район, ст.Старо-Щедринская, ул.Советская,32 А.

**Фактический адрес:** 366112, Чеченская Республика, Шелковской район, ст.Старо-Щедринская, ул.Советская,32 А.

**Электронный адрес:** [detskiysad.khanifa@mail.ru](mailto:detskiysad.khanifa@mail.ru)

**Лицензия:** 20 Л02 №0001586

**Сайт:** http://do950396.do95.ru/

**Заведующий:** Хаджиева Сапият Хамидовна Телефон: 8938-989-15-79

Предмет деятельности ДОУ: образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, обеспечение получения дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от трех лет до прекращения образовательных отношений.

Основной целью деятельности ДОУ является образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

Основные функции ДОУ:

- Реализация в полном объёме основной общеобразовательной программы дошкольного образования;

- Качество реализуемых образовательных программ;

- Соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей;

- Жизнь и здоровье детей и работников учреждения во время образовательного процесса.

Задачи:

- Охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;

-Обеспечение познавательно-речевого, социально-коммуникативное, художественно-эстетического и физического развития детей;

- Взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей;

-Оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения, и развития детей.

Основным видом деятельности ДОУ является дошкольное образование.

На конец 2023 года детский сад посещают 130 детей, функционирует 3 группы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Возрастная группа | Кол-во групп | Возраст | Кол-во детей |
| Младшая группа | 1 | от 3 до 4 лет | 30 |
| Средняя группа | 1 | от 4 до 5 лет | 30 |
| Старшая группа | 1 | от 5 до 6 лет | 30 |
| ГКП | 1 | от 3 до 4 лет | 40 |

Продолжительность обучения на каждом этапе — 1 учебный год.

Форма обучение — очная.

**Режим работы ДОУ**

|  |  |
| --- | --- |
| Дни недели | Время пребывания детей |
| Понедельник | с 7.00 до 19.00 |
| Вторник | с 7.00 до 19.00 |
| Среда | с 7.00 до 19.00 |
| Четверг | с 7.00 до 19.00 |
| Пятница | с 7.00 до 19.00 |

Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации и Чеченской Республики.

**Режим работы Консультативного пункта**

|  |  |
| --- | --- |
| **День недели** | **Время работы** |
| 1-й вторник месяца | 15.00 ч. - 16.00 ч. |
| 3-й вторник месяца | 15.00 ч. - 16.00 ч. |
| Очные консультации специалистов предоставляются по предварительной записи по телефону, в соответствии с графиком работы специалистов. | |

Выводы: В ДОУ созданы условия, обеспечивающие развитие образовательной инфраструктуры в соответствии с требованиями времени.

**1.3. Информация о наличии правоустанавливающих документов**

Деятельность ДОУ осуществляется на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности, выданной «10» января 2020 г., серия 20Л02 № 0001586, регистрационный номер № 3202 Министерством образования и науки Чеченкой Республики.

Наличие лицензии на право ведения медицинской деятельности, установленной формы и выданной органом здравоохранения № ЛО-95-01-001447 от 30 декабря 2019 года.

Основной государственный регистрационный номер (ОГРН): 1192036008482.

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН): 2011004018

Данные документа о постановке на учет в налоговом органе: КПП 201101001

МБДОУ имеет санитарно-эпидемиологическое заключение, выданное Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Чеченской Республике серия № 2941996 № 20.ЧР.88.000. М.000498.12.19 от 27.12.2019г.

Устав МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД «ХАНИФА» СТ.СТАРО-ЩЕДРИНСКАЯ» утвержден Постановлением Администрации Шелковского муниципального района №145 от 04.12.2019г..

В своей деятельности ДОУ руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации” Об образовании в Российской Федерации“ и другими законодательными и нормативными актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, настоящим Уставом.

**1.4**. **Воспитательная работа**

С 31.08.2021 года МБДОУ «Детский сад «Ханифа» ст.Старо-Щедринская» реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основной образовательной программы дошкольного образования. За это время реализации программы воспитания родители выражают удовлетворенность воспитательным процессом в МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД «ХАНИФА» СТ.СТАРО-ЩЕДРИНСКАЯ», что отразилось на результатах анкетирования, проведенного 20.12.2023.

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей. Детям из неполных семей уделяется большее внимание в первые месяцы после зачисления в Детский сад.

1. **Система управления ДОУ**

Управление Детским садом строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Коллегиальными органами управления являются: общее собрание работников, педагогический совет, родительский комитет. Коллегиальные органы управления могут представлять интересы ДОУ в следующих пределах: представлять интересы ДОУ перед любыми лицами и в любых формах, не противоречащих закону, в том числе обращаться в органы государственной власти, органы местного самоуправления с заявлениями, предложениями, жалобами; защищать права и законные интересы ДОУ всеми допустимыми законом способами, в том числе в судах Федерации.

Единоличным исполнительным органом является руководитель — заведующий. Учредителем МБДОУ является Администрация Шелковского муниципального района.

Органы управления, действующие в Детском саду

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование органа** | **Функции** |
| Заведующий | Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Детским садом |
| Педагогический совет | Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Детского сада, в том числе рассматривает вопросы:   * развития образовательных услуг; * регламентации образовательных отношений; * разработки образовательных программ; * выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; * материально-технического обеспечения образовательного процесса; * аттестации, повышении квалификации педагогических работников; * координации деятельности методических объединений |
| Общее собрание работников | Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:   * участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; * принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; * разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; * вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы |

Формы сотрудничества с родителями: общие родительские собрания, групповые родительские собрания, консультации для родителей, анкетирование, работа сайта в сети Интернет.

В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих МБДОУ, одному из Родителей выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами субъекта РФ, но не менее 20% среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в МБДОУ на первого ребенка, не менее 50% размера такой платы на второго ребенка, не менее 70% размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей (основание: Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 - ФЗ). Компенсация назначается с месяца подачи заявления со всеми необходимыми документами.

Система контроля МБДОУ:

В течение учебного года за педагогической деятельностью осуществляется контроль и является неотъемлемой частью управленческой системы ДОУ. Контроль в МБДОУ начинается с руководителя, проходит через все структурные подразделения и направлен на следующие объекты: охрана и укрепление здоровья воспитанников, воспитательно-образовательный процесс, кадры, аттестация педагогов, повышение квалификации, взаимодействие с социумом, работа консультативного пункта, административно-хозяйственная и финансовая деятельность, питание детей, техника безопасности и охрана труда работников и жизни воспитанников. Контроль в ДОУ проводится по плану, утвержденному заведующим на начало учебного года, и представляет собой следующие виды:

* оперативный контроль;
* тематический контроль З раза в год (к педсоветам);
* самоанализ;
* итоговый;
* мониторинг.

Все виды контроля проводятся с целью изучения воспитательно— образовательного процесса и своевременного оказания помощи педагогам и коррекции педагогического процесса, являются действенным средством стимулирования педагогов к повышению качества образования.

Для каждого вида контроля разрабатывались критерии, сбор и анализ информация, по результатам контроля составлялась справка, вырабатывались рекомендации, определялись пути исправления недостатков; исполнение рекомендаций проверялось. На начало контроля издавались приказы заведующего.

Результаты контроля выносятся на обсуждение на педагогические советы. На итоговом Педагогическом совете воспитатели делают анализ своей работы. Это помогает педагогам осуществить профессиональную самооценку и скорректировать свою педагогическую деятельность.

Педагогические советы являются одним из главных видов методической работы, на которых воспитатели и специалисты имели возможность не только узнать о деятельности коллег, но и систематизировать знания, осмыслить собственные подходы к работе, обсудить наиболее актуальные темы. Цель и задачи, принятые педагогическим коллективом на 2023год:

Цель: создание благоприятных условий в процессе совместной деятельности с родителями для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннего развития психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовки к жизни в современном обществе, к обучению к школе.

**Задачи:**

* сохранение здоровья воспитанников посредством создания системы формирования привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста;
* совершенствовать работу в области художественно-эстетического развития дошкольников, направленную на всестороннее развитие дошкольника;
* продолжить работу по созданию условий для повышения экологической культуры детей дошкольного возраста.

Вывод: МБДОУ зарегистрировано и функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. Структура и механизм управления ДОУ позволяют обеспечить стабильное функционирование, способствуют развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей), детей) и сотрудников ДОУ.

**3. Оценка качества медицинского обеспечения ДОУ**

Координации педагогической и медицинской деятельности в ДОУ осуществляется за счет совместного годового планирования, участия в педсоветах, контрольной деятельности, консультациях и прочих мероприятиях. Педагоги совместно с медицинской сестрой проводят мониторинг здоровья, составляют карты здоровья.

Систематический мониторинг здоровья воспитанников, который организуется педагогами и медицинской сестрой, позволил отследить общий уровень посещаемости, заболеваемости, определить группы здоровья.

Регулярный контроль за физическим развитием и здоровьем детей позволяет прослеживать индивидуальную динамику каждого ребенка и своевременно вносить изменения в планирование оздоровительной работы.

Наряду с оздоровительной работой в ДОУ ведется лечебно-профилактическая: вакцинация против гриппа, С витаминизация 3-х блюд. Кроме этого дети ежедневно в определенное время получали овощи, фрукты, соки.

**4. Общие сведения об образовательном процессе**

Образовательная деятельность организуется в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования ДОУ (далее ООП ДО) и направлена на формирование общей культуры воспитанников, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств с учётом возрастных и индивидуальных особенностей, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

Образовательный процесс в ДОУ строится с учетом контингента воспитанников, их индивидуальных и возрастных особенностей в соответствии с требованиями ООП ДО.

При организации образовательного процесса учитываются принципы интеграции образовательных областей (физическое развитие, познавательное развитие, речевое развитие, социально-коммуникативное развитие, художественно-эстетическое развитие) в соответствии с возрастными возможностями и особенностями детей.

В МБДОУ функционирует 3 возрастные группы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Возрастная группа | Название группы | Количество групп | Количество детей |
| Младшая (3-4 г.) | «Солнышко» | 1 | 30 |
| Средняя (4-5 л.) | «Звездочки» | 1 | 30 |
| Старшая (5-6 л.) | «Почемучки» | 1 | 30 |
| ГКП (2-3г.) |  | 1 | 40 |
| Итого: |  |  | 130 |

Детский сад работает в режиме 5 дневной недели с 12-ти часовым пребыванием детей, с 07.00 – 19.00 ч., кроме субботы, воскресенья и праздничных дней.

Вывод: Образовательный процесс в ДОУ организован в соответствии с основными направлениями социально-экономического развития Российской Федерации, государственной политикой в сфере образования, ФГОС ДО, основной образовательной программой дошкольного образования МБДОУ «Детский сад «Ханифа» ст.Старо-Щедринская».

**5. Оценка организации учебного процесса (воспитательно-образовательного процесса).**

Главной целью воспитательно-образовательного процесса в ДОУ является создание условий развития каждого ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества с взрослыми и сверстниками и соответствующим возрасту видам деятельности.

В основе образовательного процесса в Детском саду лежит взаимодействие педагогических работников, администрации и родителей. Основными участниками образовательного процесса являются дети, родители, педагоги.

Основные форма организации образовательного процесса:

* совместная деятельность педагогического работника и воспитанников в рамках организованной образовательной деятельности по освоению основной общеобразовательной программы;
* самостоятельная деятельность воспитанников под наблюдением педагогического работника.

Занятия в рамках образовательной деятельности ведутся по подгруппам. Продолжительность занятий соответствует [СанПиН 1.2.3685-21](https://1obraz.ru/#/document/99/573500115/ZAP2EI83I9/) и составляет:

* в группах с детьми от 3 до 4 лет — до 15 мин;
* в группах с детьми от 4 до 5 лет — до 20 мин;
* в группах с детьми от 5 до 6 лет — до 25 мин.

Между занятиями в рамках образовательной деятельности предусмотрены перерывы продолжительностью не менее 10 минут.

Основной формой занятия является игра. Образовательная деятельность с детьми строится с учётом индивидуальных особенностей детей и их способностей. Выявление и развитие способностей воспитанников осуществляется в любых формах образовательного процесса.

В Детском саду для решения образовательных задач используются как новые формы организации процесса образования (проектная деятельность, проблемно-обучающие ситуации в рамках интеграции образовательных областей и другое), так и традиционных (фронтальные, подгрупповые, индивидуальные занятий).

Занятие рассматривается как дело, занимательное и интересное детям, развивающее их; деятельность, направленная на освоение детьми одной или нескольких образовательных областей, или их интеграцию с использованием разнообразных педагогически обоснованных форм и методов работы, выбор которых осуществляется педагогом.

Вывод: образовательный процесс в ДОУ организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для их полноценного развития и подготовки к дальнейшей учебной деятельности и жизни в современных условиях.

Количество и продолжительность организованной образовательной деятельности устанавливаются в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями.

**6. Качество кадрового обеспечения**

Детский сад полностью укомплектован кадрами. Воспитательно-образовательную работу осуществляют - 12 педагогов: из них старший воспитатель - 1, воспитатели - 8, педагог-психолог - 1, социальный педагог – 1, музыкальный руководитель -1. Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, а также саморазвиваются. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателей | Всего работников человек | Из них имеют образование | | | |
| высшее | из них педагогическое | среднее проф. образование по программам подготовки специалистов среднего звена | из них педагогическое |
| Численность педработников - всего | 12 | 6 | 6 | 6 | 6 |

**Распределение педагогического персонала по возрасту**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Численность педагогических работников - всего | Число полных лет по состоянию на 31 декабря 2021 года) | | | | | | | |
| моложе  25 лет | 25-29 | 30-34 | 35-39 | 40-44 | 45-49 | 50-54 | 55-59 |
| 12 | 6 | 3 | 1 |  |  | 1 | 1 |  |

**Распределение педагогических работников по стажу**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Всего | в том числе имеют общий стаж работы, лет: | | | | | | |
| работников | до 3 | от 3 до 5 | от 5 до 10 | от 10 до15 | от 15 до 20 | 20 и более |
| 12 | 6 | 2 | 1 | 1 |  | 2 |

Методическая работа в ДОУ направлена на повышении компетентности педагога в вопросах совершенствования образовательного процесса и создание такой образовательной среды, в которой полностью будет реализован творческий потенциал каждого педагога, всего педагогического коллектива и, в конечном счете, на обеспечение качества образовательного процесса ДОУ. При планировании и проведении методической работы в ДОУ отдается предпочтение активным формам обучения, таким как: просмотры открытых мероприятий, взаимопосещения.

Выводы: Анализ педагогического состава ДОУ позволяет сделать выводы о том, что педагогический коллектив имеет достаточный уровень педагогической культуры, стабильный, работоспособный. Достаточный профессиональный уровень педагогов позволяет решать задачи воспитания и развития каждого ребенка.

**7. Качество учебно-методического и информационного обеспечения**

Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для реализации образовательных программ. В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов. Однако кабинет недостаточно оснащен техническим и компьютерным оборудованием.

Технические и аппаратные средства:

* 4 персональных компьютера для управленческой деятельности;
* 3 принтера черно-белых.

В  2023 году информационно-телекоммуникационное оборудование  пополнилось компьютером и принтером.

На всех ПК установлена операционная система «Windows 2016» и разнообразное программное обеспечение, позволяющее в электронной форме:

* управлять образовательным процессом: оформлять документы (приказы, отчёты и т.д.), при этом используются офисные программы (MicrosoftWord, Excel, PowerPoint), осуществлять электронный документооборот, сопровождать переписки с внешними организациями, физическими лицами, хранить различную информацию;
* вести учёт труда и заработной платы, формировать и передавать электронные отчеты во все контролирующие органы;
* создавать и редактировать электронные таблицы, тексты и презентации;
* осуществлять взаимодействие между участниками образовательного процесса, у ДОУ имеется электронный адрес и официальный сайт.

Информационное обеспечение образовательного процесса требует наличие квалифицированных кадров: из 12 педагогических и руководящих работников ДОУ информационно-коммуникационными технологиями владеют 9 человек.

Имеется доступ в Интернет посредством подключения к телекоммуникационным сетям.

Вывод:

Информационное обеспечение в ДОУ в недостаточной степени соответствует требованиям реализуемой образовательной программы, требуется дополнительное оборудование для использования в педагогическом процессе ИКТ по введению ФГОС ДО в образовательный процесс ДОУ, необходимо дополнительное оборудование для работы с воспитанниками.

**8. Качество материально-технической базы.**

В Детском саду сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей. Здание детского сада приспособленное, двухэтажное, оборудованное отоплением, водопроводом, канализацией, сантехническое оборудование в удовлетворительном состоянии. Групповые помещения состоят из игровой, спальной, и раздевальной комнат.

В МБДОУ «Детский сад «Ханифа» ст.Старо-Щедринская» оборудованы помещения:

* групповые помещения — 3;
* кабинет заведующего — 1;
* методический кабинет — 1;
* актовый зал — 1;
* пищеблок — 1;
* прачечная — 1;
* медицинский кабинет — 1.

При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны.

Кухня обеспечена необходимыми наборами оборудования и соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13.

Медицинский кабинет оборудован в соответствии с требованиями.

Территория детского сада имеет ограждение согласно требованиям. Для каждой группы есть отдельный участок, на котором размещены игровые постройки.

В ДОУ выполняются требования, определяемые в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами САНПИН и правилами пожарной безопасности. Организацию данной работы, а также регулярный контроль осуществляют (заведующий ДОУ, ст. воспитатель, завхоз, медицинский работник на основе разработанной системы контроля.

Во всех возрастных группах имеются телевизоры.

Здание, территория ДОУ соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, требованиям пожарной и электробезопасности, нормам охраны труда.

В ДОУ созданы условия для питания воспитанников, а также для хранения и приготовления пищи, для организации качественного питания в соответствии с санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Вывод: Материально-техническое состояние Детского сада и территории соответствует действующим санитарным требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

**9. Внутренняя система оценки качества образования**

В МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД «ХАНИФА» СТ.СТАРО-ЩЕДРИНСКАЯ» утверждено [положение о внутренней системе оценки качества образования](https://1obraz.ru/#/document/118/49757/). Мониторинг качества образовательной деятельности в 2023 году показал хорошую работу педагогического коллектива по всем показателям.

Оценивание качества, т. е. оценивание соответствия образовательной деятельности, реализуемой ДОУ, проводится регулярно согласно плана и направлено в первую очередь на оценивание созданных ДОУ условий в процессе образовательной деятельности.

Система оценки образовательной деятельности предполагает оценивание качества условий образовательной Деятельности, обеспечиваемых ДОУ, включая психолого-педагогические, кадровые, материально-технические, информационно-методические, управление ДОУ и т.д.

Ключевым уровнем оценки является уровень образовательного процесса, в котором непосредственно участвует ребенок, его семья и педагогический коллектив ДОУ. Таким образом, система оценки качества реализации ООП ДО на уровне ДОУ обеспечивает участие всех участников образовательных отношений.

Процесс внутренней самооценки качества образования регулируется внутренними локальными актами, проводится в соответствии с годовым планированием. Результаты оценивания качества образовательной деятельности фиксируются и впоследствии формируют доказательную основу для изменений и корректировки образовательного процесса и условий образовательной деятельности.

Выводы: В ДОУ создана функциональная, соответствующая законодательным и нормативным требованиям внутренняя система оценки качества, позволяющая своевременно корректировать различные направления деятельности ДОУ.

**10. Результаты анализа деятельности ДОУ.**

Результаты самообследования деятельности ДОУ позволяют сделать вывод о том, что в ДОУ созданы условия для реализации ООП ДО детского сада, однако они требуют дополнительного оснащения и обеспечения.

Для дальнейшего совершенствования педагогического процесса основной целью считать следующее:

Цель: Проектирование образовательного пространства ДОУ, повышение уровня профессиональной компетентности педагогов, их мотивации на самосовершенствование в условиях работы по ФГОС ДО.

Задачи:

1. Обеспечить развитие кадрового потенциала в процессе дальнейшей работы по ФГОС ДО через:

* использование активных форм методической работы: самообразование, сетевое взаимодействие, мастер-классы, обучающие семинары, открытые просмотры;
* повышение квалификации на курсах;
* прохождение процедуры аттестации.

1. Использовать ИКТ во взаимодействии ДОУ и семьи в интересах развития ребенка:

* регулярное обновление персональных сайтов и страниц педагогов;
* развитие системы консультирования родителей через сайт ДОУ.

**Показатели**

**деятельности дошкольной организации, подлежащей самообследованию**

**(утв.приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013г.№1324)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **№**  **п/п** | **Показатели** | **Единица измерения** |
| 1. | **Образовательная деятельность** |  |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | 130 |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (8-12 часов) | 90 чел./ 70% |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов) | 40 чел./30% |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | 0 чел./ 0% |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | 0 чел./ 0% |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | 18 чел./ 13% |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет | 112 чел./ 86% |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | 130 чел./100% |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8-12 часов) | 90 чел./ 70% |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12-14 часов) | 0 чел. /0% |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания | 0 чел./ 0% |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | 0 чел./0% |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | 0 чел./0% |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | 0 чел./0% |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу | 0 чел./0% |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | 24 дня |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 12 чел. |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | 6 чел./50% |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | 6 чел. |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | 6 человек |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | 6 чел. |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 0 / 0% |
| 1.8.1 | Высшая | 0 / 0% |
| 1.8.2 | Первая | 0 / 0% |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: |  |
| 1.9.1 | До 5 лет | 8 чел./66% |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет | 1 чел./ 0,8% |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 9 человек |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 0 / 0% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 8 / 66% |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 0 / 0% |
| 1.14 | Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации | Человек/человек  12/130 |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: | да/нет |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | нет |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | нет |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | нет |
| 1.15.4 | Логопеда | нет |
| 1.15.5 | Учителя-дефектолога | нет |
| 1.15.6 | Педагога-психолога | да |
| 2. | **Инфраструктура** |  |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | 1 кв.м |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | 0 кв.м |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала | Нет |
| 2.4 | Наличие музыкального зала | Нет |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | Да |

Анализ показателей указывает на то, что МБДОУ «Детский сад «Ханифа» ст.Старо-Щедринская» имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям [СП 2.4.3648-20](https://1obraz.ru/#/document/99/566085656/) «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

Детский сад укомплектован достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что обеспечивает результативность образовательной деятельности.

И.о.заведующего П.У.Беширханова